

## Allgemeine Informationen für Teilnehmer an den Berufspraktika für Auszubildende und Fachstudienreisen für Ausbilder

### Kontaktdaten

Jutta Lindner-Roth, Referentin für Nachwuchswerbung beim VGL  
Telefon: 0208 – 84830-28, [j.lindner-roth@galabau-nrw.de](mailto:j.lindner-roth@galabau-nrw.de)

Kirsten Koschemann, Projektorganisatorin  
Telefon: +49172 - 2411121, [koschemann@googlemail.com](mailto:koschemann@googlemail.com) oder [Koschemann@gmail.com](mailto:Koschemann@gmail.com)

### Personalausweis/ Reisepass

Für die Einreise in Großbritannien ist der Personalausweis ausreichend, ein Reisepass ist nicht erforderlich. Bitte darauf achten, dass der Personalausweis mind. bis zur Rückkehr nach Deutschland gültig ist!

### Gepäck

Je nach Fluggesellschaft dürfen ca. 15kg im Koffer und 10kg im Handgepäck mitgenommen werden. Genauere Daten noch einmal vor der Abreise klären. Im Anhang ist ein Hinweis mit Sicherheitsbestimmungen für das Handgepäck.

### Flugtickets/ Flughäfen

Die Flüge werden ca. 14 Tage vor Reisebeginn gebucht. Nach der Buchung bekommt die Teilnehmer eine Mail von Frau Koschemann mit den Flugdaten. Das einchecken erfolgt dann online selbst:

- Bei manchen Check-In hat man über eine APP die Bordkarte direkt auf dem Smartphone. Achtung: Immer darauf achten, dass der Akku vom Handy nicht leer ist, dann ist auch die Bordkarte nicht verfügbar!

- Für den Online Check-In benötigt man folgende Daten: Die Buchungs- bzw. Reservierungsnummer aus der Mail von Frau Koschemann mit den Flugdaten, die Mail Adresse von Frau Koschemann: [Koschemann@gmail.com](mailto:Koschemann@gmail.com) und evtl. einige Daten vom Personalausweis.

- Online Check-In Info

Der Online Check-In ist ab 30 Tage vor Abflug möglich und enthält eine **kostenpflichtige** Sitzplatzbuchung. Bei einem Online Check-In von sieben Tagen bis zwei Stunden vor jedem Flug hat man die Möglichkeit einer **kostenfreien** Sitzplatzzuweisung (zufällige Verteilung der Sitzplätze), man kann allerdings auch dann noch kostenpflichtig einen festen Sitzplatz reservieren.

Den Transport zum Flughafen organisiert jeder selbst. Am Zielflughafen wird man von Frau Koschemann oder einem ihrer Mitarbeiter abgeholt.

### Versicherung

Während des Praktikums seid ihr über einen Gruppenversicherungsvertrag kranken-, unfall- und privathaftpflichtversichert. Informationen zu den einzelnen Versicherungen findet ihr in weiteren Anhängen dieser Mail. Außerdem findet ihr im Anhang Informationen über die Verwendung eurer Daten von der Versicherung.

Verband Garten-, Landschafts- und Sportplatzbau Nordrhein-Westfalen e.V. (VGL NRW)  
Sühlstraße 6, 46117 Oberhausen, www.galabau-nrw.de  
Jutta Lindner-Roth, Referentin für Nachwuchswerbung, j.lindner-roth@galabau-nrw.de

### Weitere Teilnehmer

Bei manchen Fachstudienreisen oder Praktika reisen Teilnehmer aus unterschiedlichen Bundesländern an. Falls Teilnehmerdaten ausgetauscht werden, bitten wir diese vertraulich und nur für die Kontaktaufnahme untereinander zu nutzen, z.B. um Fahrgemeinschaften zum Flughafen zu bilden.

### Kosten des Praktikums

Wie schon berichtet muss ein Eigenanteil gezahlt werden. Für diesen Eigenanteil erhalten Sie von uns eine Rechnung. Die Überweisung erfolgt dann auf ein Konto des VGL NRW  
Verwendungszweck: *Name* + Eigenanteil .....

Weiterhin muss Geld für die Verpflegung vor Ort eingeplant werden. Für die Selbstverpflegung solltet ihr ca. 30,- bis 40,-€ pro Woche einplanen. Je nachdem, wie ihr eure Freizeit gestalten wollt und was ihr zusätzlich einkaufen wollt, muss auch hierfür Geld eingeplant werden! In Großbritannien werden fast alle EC-Karten und alle Kreditkarten angenommen und man kann überall Geld abheben. Informiert euch im Vorfeld bei eurer Bank, ob und wie ihr eure Karten im Ausland verwenden könnt und mit welchen Gebühren ihr beim Bezahlen und Geld abheben rechnen müsst.

### Verständigung

Frau Koschemann ist die deutschsprachige Ansprechpartnerin vor Ort. Bei den Praktika der Azubis ist allerdings keine deutschsprachige Betreuung am Arbeitsplatz vorgesehen. Die Vorstellung geht eher dahin, dass unter diesen Umständen Englisch gesprochen werden muss.

### Arbeitszeiten für die Praktikanten

Je nachdem wie die Anreise erfolgt, ist die tägliche Arbeitszeit von Montag bis Donnerstag, von ca. 8:00 Uhr bis ca. 16:30 Uhr. Der Freitag und das Wochenende ist frei.

### Teilnehmervertrag

Alle Teilnehmer, ob Ausbilder oder Auszubildende erhalten eine Teilnehmer Vereinbarung (Vertrag). Wir bitten diese dreimal auszudrucken und an den, mit einem roten X, gekennzeichneten Stellen zu ergänzen. Schicken Sie dann bitte die Exemplare per Post an uns zurück.

Verband Garten-, Landschafts- und Sportplatzbau Nordrhein- Westfalen e.V.  
z. H. Jutta Lindner-Roth  
Sühlstraße 6  
46117 Oberhausen

Sie erhalten im Anschluss ein gegengezeichnetes Exemplar zurück.

### Europass Mobilitätsnachweis

Im Anschluss an das Projekt mit der EU bekommen alle Teilnehmer einen „Europass Mobilitätsnachweis“. Eine wichtige Voraussetzung ist, dass alle Teilnehmer den online-Fragebogen der Agentur beantwortet haben.